

Das sind wir!

Faire Bezahlung, zusätzliche Benefits und ein sicherer Arbeitsplatz – genau das erwartet Sie bei uns. Wir legen Wert auf persönliche Betreuung, verlässliche Einsätze und ein Arbeitsumfeld, in dem Sie sich langfristig wohlfühlen und weiterentwickeln können. Dabei verstehen wir uns nicht nur als Arbeitgeber, sondern als verlässlicher Karrierebegleiter an Ihrer Seite.

Die AJM Personalservice GmbH ist ein inhabergeführter Personaldienstleister aus Oldenburg mit über 20 Jahren Erfahrung. Wir sind spezialisiert auf Personalüberlassung und -vermittlung in den Bereichen Industrie & Handwerk, Metall & Elektronik, Lagerlogistik sowie kaufmännische und administrative Berufe – mit dem Ziel, für unsere Mitarbeiter langfristige Perspektiven zu schaffen.

Ausbildung zur Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d)

(328)

 Standort: Oldenburg (Oldb)  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen!

Für unser internes Team suchen wir eine **Auszubildende zur Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d) in Oldenburg**. Als etablierter Personaldienstleister bringen wir Unternehmen und Bewerber erfolgreich zusammen und bieten Ihnen eine praxisnahe Ausbildung mit vielseitigen Einblicken in Recruiting, Disposition und Kundenbetreuung.

In Ihrer Ausbildung zur **Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d) in Oldenburg** lernen Sie alle wichtigen Prozesse rund um Personalgewinnung, Einsatzplanung und kaufmännische Abläufe kennen und werden Schritt für Schritt an eigenständiges Arbeiten herangeführt.

Starten Sie jetzt durch – in einem Umfeld, in dem Teamarbeit, Entwicklung und Verantwortung im Mittelpunkt stehen.

Ihre Aufgaben!

- **Unterstützung im Recruiting und Bewerbermanagement:** Sie sichten Bewerbungen, pflegen Daten und begleiten den Auswahlprozess im Personalbereich.
- **Kommunikation mit Bewerbern und Kunden:** Sie führen Telefonate, koordinieren Termine und lernen den professionellen Umgang mit Geschäftspartnern.
- **Einblicke in Disposition und Einsatzplanung:** Sie unterstützen bei der Planung von Mitarbeitereinsätzen und erhalten ein Verständnis für logistische Abläufe im Personalbereich.
- **Pflege von Personal- und Kundendaten:** Sie arbeiten mit digitalen Systemen und sorgen für eine strukturierte Dokumentation aller Prozesse.
- **Unterstützung im kaufmännischen Tagesgeschäft:** Sie lernen administrative Abläufe kennen und übernehmen organisatorische Aufgaben im Büro in Oldenburg.

Das bringen Sie mit!

- **Schulabschluss:** Sie haben einen guten Schulabschluss (mindestens Realschule) und Interesse an kaufmännischen und organisatorischen Tätigkeiten.
- **Interesse an Personal und Kommunikation:** Sie arbeiten gern mit Menschen und haben Freude am Umgang mit Bewerbern und Kunden.
- **Grundkenntnisse am PC:** Sie sind sicher im Umgang mit MS Office und digitalen Anwendungen.

- **Zuverlässigkeit und Lernbereitschaft:** Sie möchten sich weiterentwickeln und bringen Engagement für Ihre Ausbildung mit.
- **Teamfähigkeit und freundliches Auftreten:** Sie arbeiten gern im Team und kommunizieren offen und professionell.

Das wird Ihnen geboten!

Wir bieten Ihnen einen strukturierten Einstieg ins Berufsleben sowie attraktive Zusatzleistungen, die Ihre Ausbildung bereichern:

- **Ausbildung in Vollzeit mit abwechslungsreichen Aufgaben:** Sie erhalten vielseitige Einblicke und übernehmen Schritt für Schritt Verantwortung im Arbeitsalltag.
- **Flache Hierarchien und ein offenes, motiviertes Team:** Sie arbeiten in einem Umfeld, in dem Zusammenarbeit und Unterstützung selbstverständlich sind.
- **Hansefit-Mitgliedschaft sowie Deutschlandticket:** Sie bleiben mobil und können gleichzeitig etwas für Ihre Gesundheit tun.
- **Regelmäßige Firmenevents:** Sie lernen Ihr Team auch außerhalb des Arbeitsalltags kennen und stärken den Zusammenhalt.
- **Moderne digitale Arbeitsprozesse:** Sie arbeiten mit aktuellen Systemen und erhalten Einblicke in alle Bereiche der Personaldienstleistung.
- **Gute Übernahmechancen nach der Ausbildung:** wir setzen auf langfristige Zusammenarbeit und fördern Ihre berufliche Entwicklung.

Jetzt bewerben!

Sichern Sie sich Ihren Ausbildungsplatz als **Personaldienstleistungskauffrau (m/w/d) in Oldenburg** und starten Sie Ihre berufliche Zukunft in einem starken Team! Bewerben Sie sich noch heute – einfach, schnell und unkompliziert.

So erreichen Sie uns!

AJM Personalservice GmbH

Ilyosha Nicol
Lambertstraße 3
26121 Oldenburg (Oldb)
Deutschland

Telefonnummer: +49 (4 41) 5 70 55 26
Faxnummer: +49 (4 41) 5 70 55 25
E-Mail: ilyosha.nicol@ajm-personal.de