

Arbeitgeber:

AJM Personalservice GmbH ist ein erfahrener, inhabergeführter Dienstleister in Oldenburg. Wir sind spezialisiert auf Personalüberlassung und -vermittlung in den Bereichen Industrie & Handwerk, Metall & Elektronik, Lagerlogistik sowie kaufmännische/administrative Berufe.

Mit Empathie, Branchenkenntnis und Weitblick schaffen wir langfristig gute Perspektiven für Personal und Unternehmen seit über 20 Jahren.

Sachbearbeiter (m/w/d) für die Digitalisierung und IT-Prozesse

(254)

 Standort: Oldenburg in Oldenburg  Anstellungsart(en): Vollzeit

Die Stelle:

Wir suchen für unseren Auftraggeber, eines der führenden Unternehmen für Akten- und Materiallogistik, **tatkräftige Unterstützung** im Bereich der **Digitalisierung von Akten** sowie unterstützende **Tätigkeiten im IT-Bereich**.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützende Tätigkeiten der Fachkräfte im IT-Bereich
- Kundenakten für die Digitalisierung vorbereiten
- Scannen der Akten mit anschließender Kontrolle
- Datenerfassung in die EDV mit dem Programm Excel
- Arbeitsabläufe kreieren
- Arbeiten mit Scan-Software und Scan-Hardware

Ihr Profil:

- Technisch versiert - idealerweise mit Erfahrung im IT-Bereich oder ähnlich
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, insbesondere Excel)
- Eine Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder im IT-Bereich ist von Vorteil, aber keine Bedingung
- Schnelle Auffassungsgabe
- Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- Flexibilität in den Aufgabenbereichen

Wir bieten:

- eine leistungsgerechte Bezahlung
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Arbeitskleidung wird gestellt falls erforderlich
- Übernahme des 58 EUR Bahnticket bei Bedarf

Kontakt:

Bärbel Rüschel
Lambertistraße 3
26121 Oldenburg (Oldb)
Deutschland

Telefonnummer: +49(441) 5705511
Mobil: +49151 65419723
Faxnummer: +49(441) 5705525
E-Mail: bewerbung@ajm-personal.de

[Impressum](#)